



# REGULAMIN HOTELU

## &1

1. Pokój wynajmowany jest na doby. Doba hotelowa trwa od godziny 12.00 do godziny 11.00 dnia następnego.
2. Jeśli Gość nie określił czasu pobytu przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
3. Gość hotelowy powinien zgłosić obsłudze życzenie przedłużenia pobytu do godziny 10.00 w dniu, w którym upływa termin najmu pokoju. Hotel uwzględni życzenia przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.

## &2

1. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju innym osobom.
2. Osoby niezameldowane w Hotelu mogą przebywać gościnnie w pokoju w godz. 8.00 do 21.00.
3. Hotel może odmówić przyjęcie Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin.
4. W pokojach hotelowych obowiązuje zachowanie ciszy od godziny 22.00 do 6.00 dnia następnego.

## &3

1. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości, Gość jest proszony o jak najszybsze zgłoszenie tego obsłudze.
2. Hotel ma obowiązek zapewnić:
  - a) bezpieczeństwo zachowania tajemnicy danych osobowych Gościa
  - b) profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich świadczonych usług
  - c) sprawną naprawę usterek technicznych. Jeśli usterki nie będą mogły być usunięte, Hotel dołoży starań by w miarę możliwości zamienić pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodności

## &4

1. Odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez Gościa do Hotelu regulują przepisy Kodeksu Cywilnego. Odpowiedzialność Hotelu podlega wyłączeniu, jeżeli rzeczy nie zostaną złożone w depozycie hotelowym (sejf znajduje się w recepcji, usługa bezpłatna). Hotel ma prawo odmowy przyjęcia na przechowanie pieniędzy lub rzeczy, które zagrażają bezpieczeństwu, mają zbyt dużą wartość lub zajmują zbyt dużo miejsca.
2. Gość powinien zawiadomić recepcję hotelową o wystąpieniu szkody, niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
3. Przedmioty pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju hotelowym, będą odesłane na wskazany przez Gościa adres, na jego koszt. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji, hotel przechowa te przedmioty przez dwa miesiące.
4. Parking przy hotelu jest niestrzeżony, wolny od opłat. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa hotelu.

## &5

1. Po wymeldowaniu z Hotelu, Gość proszony jest o pozostawienie klucza w drzwiach pokoju.
2. Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju braki, uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów, wyposażenia i urządzeń technicznych Hotelu, powstałe z jego winy lub odwiedzających go osób.
3. Ze względów na bezpieczeństwo przeciwpożarowe, zabronione jest używanie w pokojach hotelowych przyrządów lub aparatów zasilanych energią elektryczną nie stanowiących wyposażenia pokoi (grzałki, żelazka elektryczne, grzejniki itp.)
4. W pokojach obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów i e-papierosów.